

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪


দপ্তর/সংস্থার নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি.এ.এফ.ও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সি.এ.এফ.ও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সি.এ.এফ.ও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১		১				
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি.এ.এফ.ও	৬০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ গ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সি.এ.এফ.ও	২টি ৩১/০৮/২৩ ৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২৩		৩১/০৩/২৪				১। অফিস কক্ষসমূহের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি। ২। স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ। ৩। কারিডোর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা। ৪। পুরাতন অকেজো জিনিসপত্র প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

১৫/০৮/২৩
২৫/০৩/২৪

মিতালী
সি.এ.এফ.ও.
সি.এ.এফ.ও.
সি.এ.এফ.ও.
সি.এ.এফ.ও.
সি.এ.এফ.ও.

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭										
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিএএফও	১টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৭/২৩			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	সিএএফও	৪টি(পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০০৮)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২৩	৩১/১২/২৩	৩১/০৩/২৪	৩০/৬/২৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সিএএফও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				প্রযোজ্য নয়
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				প্রযোজ্য নয়
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)										
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	বিধি মোতাবেক যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সিএএফও	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০
৩.২ হালনাগাদ কৃত জিপিএফ ব্যালেন্স এর সঠিকতা নির্ণয় কল্পে পুনঃনিরীক্ষণের ব্যবস্থা	সময়মত নিরীক্ষণের ব্যবস্থাকৃত	৫	সংখ্যা	নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সিএএফও	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১
৩.৩ বরাদ্দকৃত বাজেটের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে নিয়মিত পরিদর্শন	দাখিলকৃত পরিদর্শন প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা	সিএএফও	২টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১
৩.৪ পেনশন গমনকারী গণের জন্য প্রি-পেনশন ব্রিফিং আয়োজন	প্রি-পেনশন ব্রিফিং আয়োজিত	৫	%	নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/সিএএফও	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১


 ২৫/০৭/২০২৩
 মিতালী বেগম
 অডিটর এন্ড এক্সিকিউটিভ অফিসার
 সিএএফও/পিআর মহলা
 কিশোর বন্দন, সেতুনবাগিচা
 ঢাকা-১